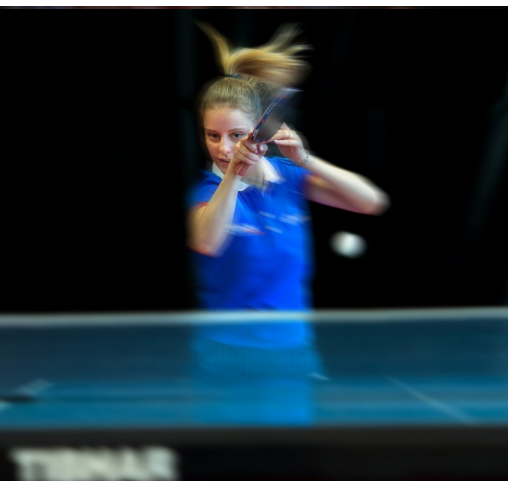
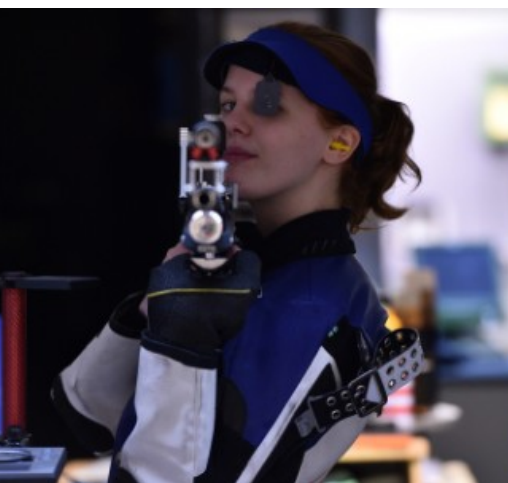




# PROJET D'ETABLISSEMENT

*Une ambition partagée  
Pour qu'ensemble, nous agissions  
pour la réussite professionnelle et sportive de nos publics*  
————— 2024/2028 —————



# Les éditos

## Région Grand Est : Président

Acteur incontournable de la préparation au sport de haut niveau et aux métiers du sport et de l'animation, le CREPS de Strasbourg illustre parfaitement la recherche d'excellence de notre région et de notre pays. Autour d'installations sportives à la fois spécialisées et diversifiées, il héberge treize structures d'entraînement fédérales, accueille plus de deux cent sportifs inscrits sur les listes ministérielles de haut niveau provenant tant du Grand Est que de toute la France et près de quatre cent stagiaires en formation professionnelle.

Le CREPS de Strasbourg est un lieu de vie dynamique, qui noue des partenariats locaux et transfrontaliers, en visant l'amélioration constante de ses prestations, avec le déploiement de services médicaux et par un accompagnement des études et des projets socio-professionnels de ses occupants.

La Région Grand Est y est pleinement investie pour innover, moderniser et accroître son offre de prestations en faveur du mouvement sportif et associatif, et s'appuie sur l'implication de ses équipes pour favoriser la réussite et l'épanouissement des jeunes talents.

Je vous invite à découvrir le projet ambitieux du CREPS de Strasbourg auquel la Région apportera toute sa contribution.

Avec toute ma détermination et mon soutien.

Franck LEROY, Président du Conseil Régional Grand Est.

## Délégué Régional Académique à la jeunesse, à l'engagement et aux sports du Grand Est

Avec ce projet d'établissement, le CREPS de Strasbourg se dote d'une véritable feuille de route stratégique qui lui permettra de s'adapter aux enjeux nouveaux et ainsi de mieux répondre aux besoins des différents publics qui le fréquentent (des stagiaires en formation professionnelle aux sportifs de haut niveau).

Clair et lisible, englobant toutes les missions du CREPS, tout comme les dimensions sociales, sociétales, environnementales et économiques, il puise aussi sa force dans l'association et la mobilisation de l'ensemble des agents du CREPS.

Il contribuera donc incontestablement à accroître le rayonnement du CREPS. La DRAJES se tiendra aux côtés du CREPS pour l'accompagner dans sa mise en oeuvre.

Emmanuel Thiry

# Les éditos

## La direction du CREPS et le président du conseil d'administration

Construire un projet d'établissement pour 4 ans engage pleinement notre responsabilité à l'égard des agents du CREPS, de nos tutelles et de nos partenaires.

Nous avons voulu un travail collaboratif dans lequel les agents ont posé le diagnostic permettant au CODIR de définir 4 axes stratégiques.

Le collectif des agents s'est emparé des axes pour déployer un plan d'action qui se veut ambitieux, évolutif et réaliste.

Nous disposons désormais de notre feuille de route que nous partagerons avec les tutelles et les partenaires.

Le projet d'établissement n'est pas un programme immobilier, ni un catalogue d'action, c'est avant tout un projet stratégique, lisible, qui nous engage toutes et tous à des niveaux différents selon nos responsabilités et nos compétences.

**Former, Performer, Accueillir** sont nos activités socles et notre mission publique.

Ensemble, portons le projet du CREPS, agissons sur son rayonnement, marquons notre offre de service d'une qualité reconnue et fédérons nos partenaires.

**Yazid KNIBIEHLY**, président du conseil d'administration

**Estelle DAVID**, directrice du CREPS

**Franck SCHAFF**, directeur adjoint du CREPS

# SOMMAIRE

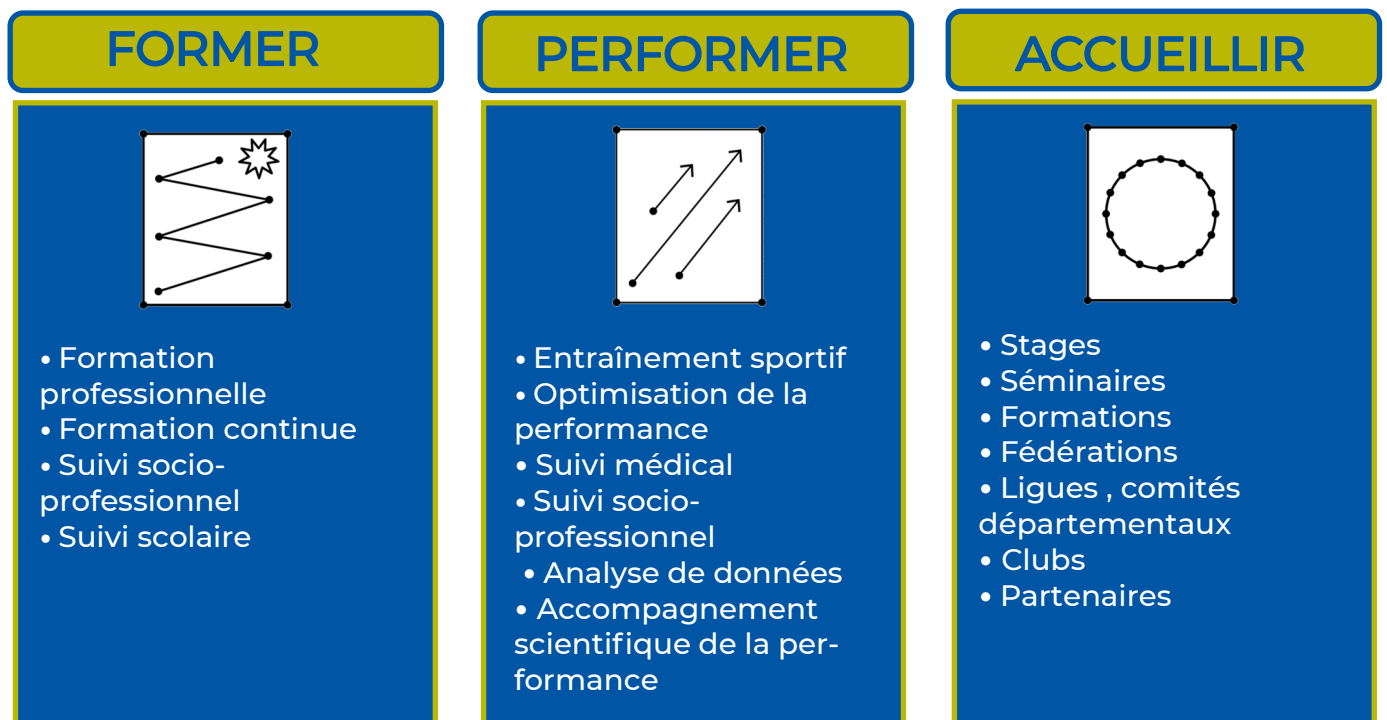


|           |                                                                                                                                                  |                                                                                       |                                                                                                                     |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>01</b> | <b>Organisation de l'établissement</b><br>Nos valeurs, nos missions, notre écosystème, notre histoire, dénomination CREPS                        |    |  <b>Pages</b><br><b>1 - 2</b>    |
| <b>02</b> | <b>Diagnostic</b><br>Ce qu'ils.elles expriment, Le CREPS en quelques chiffres, matrice SWOT                                                      |   |  <b>Pages</b><br><b>3 - 4</b>   |
| <b>03</b> | <b>Les axes du projet</b><br>Développement des 4 axes stratégiques de développement du projet d'établissement. Outils de pilotage et gouvernance |  |  <b>Pages</b><br><b>5 - 13</b> |
| <b>04</b> | <b>Conclusion</b><br>Ce qu'il faut retenir du projet de plan d'établissement du CREPS.                                                           |  |  <b>Page</b><br><b>14</b>      |

# NOS VALEURS



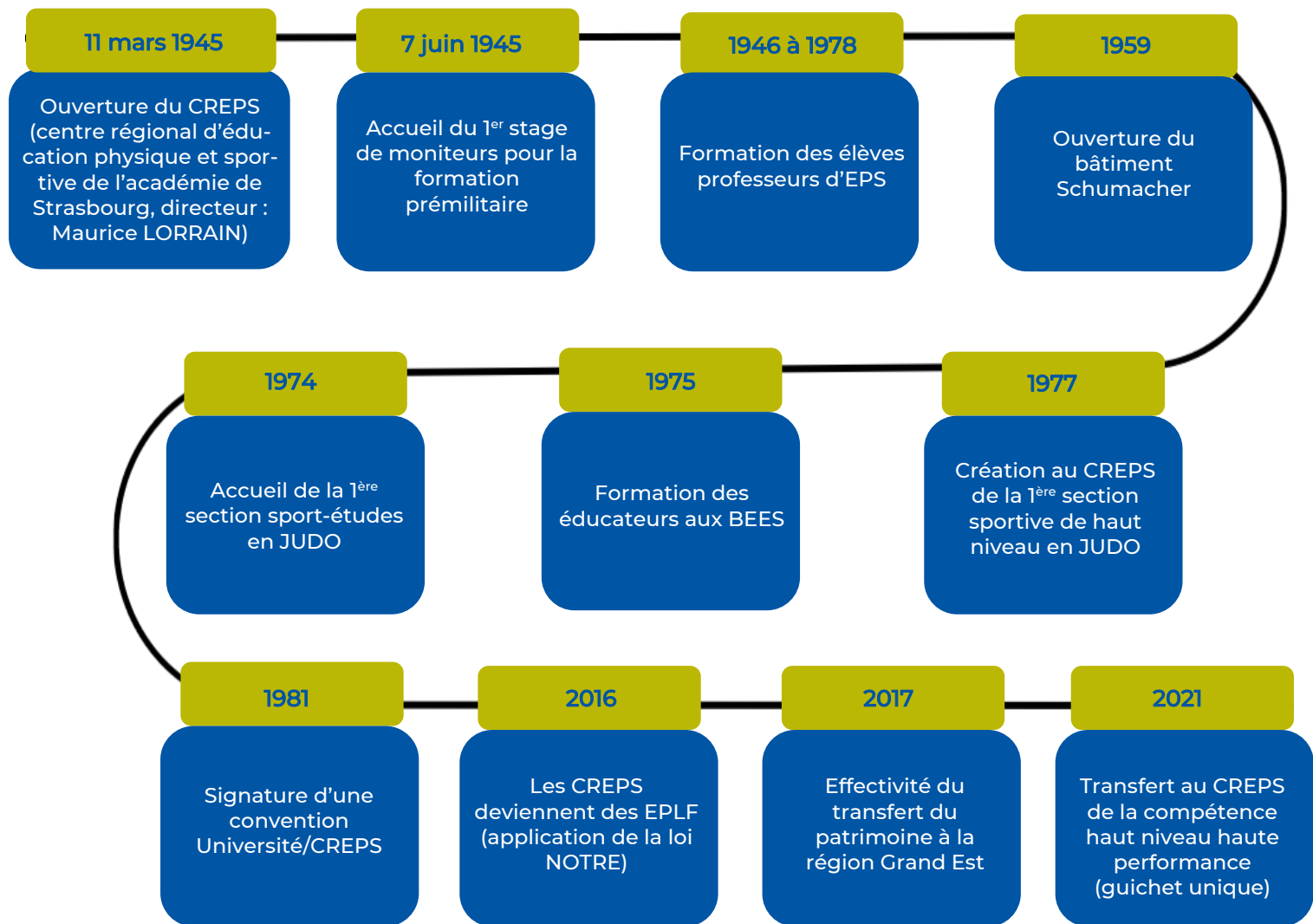
# NOS MISSIONS



# NOTRE ECOSYSTEME



# NOTRE HISTOIRE



## DÉNOMINATION CREPS

|   | 1945/1986   | 1986/2011   | A partir de 2011  |
|---|-------------|-------------|-------------------|
| C | Centre      | Centre      | Centre            |
| R | Régional    | Régional    | De ressources     |
| E | D'éducation | D'éducation | D'expertise       |
| P | Physique    | Populaire   | Et de performance |
| S | Et sportive | Et sportive | Sportive          |

# EXPRESSION

## Halima, assistante de direction au CREPS :

« Voilà 15 ans que je longe ce long couloir qui regroupe les bureaux administratifs au rez-de-chaussée du bâtiment Schumacher sans me douter qu'il est sorti de terre l'année de ma naissance. Dans ce bâtiment vétuste, néanmoins, des énergies de travail sans cesse renouvelées se croisent, partagent, échangent et mutualisent leur expertise dans le même but, mettre nos compétences au service des publics accueillis » Ce qui m'anime professionnellement, c'est construire l'avenir de nos sportifs et de nos stagiaires, leur réussite individuelle est aussi la nôtre collectivement. »

## Kenza, stagiaire BPJEPS APT, promotion 2022/23 :

« La formation est très professionnelle et j'en garderai un très bon souvenir. On a toujours été écoutés. J'espère pouvoir revenir et faire une autre formation dans cette structure, je remercie toutes les personnes qui ont cru en moi. »

## Océanne MÜLLER, SHN élite du pôle France Tir à la carabine :

« Pour moi, le CREPS est un ensemble entre les études et la passion. Le CREPS permet d'aller au delà de mes limites tout en s'entraînant avec les meilleurs et se surpasser. »

## Philippe SCHLATTER, responsable du pôle excellence Handball :

« Le CREPS ? Une unité de lieu, un savoir-faire au service de la réussite sportive. Le département haut-niveau place le jeune joueur au centre de ses préoccupations pour l'accompagner et l'aider dans son projet de vie : réussir dans sa discipline et dans son parcours scolaire. C'est l'endroit parfait pour apprendre à devenir un CHAMPION ! »

## Gilles ERB, président de la fédération française de tennis de table et membre du conseil d'administration du CREPS :

« Le CREPS de Strasbourg est le lieu de tous les possibles au carrefour de l'exigence de la haute performance, de la fraternité à travers les rencontres, de la solidarité face à l'ambition du double projet mais aussi de l'apprentissage des valeurs propices à l'épanouissement personnel. »

## LE CREPS EN CHIFFRES (ANNÉE 2023)

55

agents (34 agents Etat et  
21 agents Région)

4

millions d'euros de budget

82 000

Repas servis

483

stagiaires de la formation  
professionnelle

48 403

heures  
de formation

85%

d'insertion  
professionnelle

300

sportifs de haut niveau ac-  
cueillis

15

structures sportives du  
PPF hébergées au CREPS

100%

de réussite au  
Baccalauréat

120

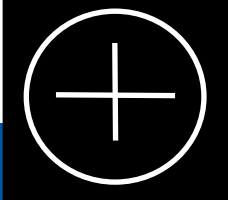
places à l'internat (81% de  
remplissage en 2023)

1300

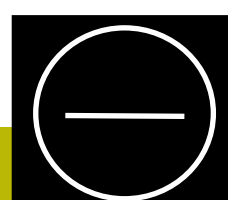
Consultations  
Médicales et paramédicales

25

Conventions  
de partenariats



Personnel engagé, volontaire  
 Environnement et qualité de vie agréable  
 Proximité de Paris, accessibilité  
 Certification Qualiopi, Réseau Grand Insep  
 Réussites scolaires et sportives  
 Partenariats, réseau : conventions (M2A/univ/EMS/ rectorat/établissements scolaires)  
 Relance de l'amicale  
 Engagement pour les JOP  
 Développement durable, éthique et intégrité, égalité professionnelle  
 Tarifs attractifs  
 Bonne image du CREPS à l'externe, réputation  
 Retours positifs des usagers / services offerts  
 Présence CFA/APMSA  
 Activité importante HNHP, diversité des pôles  
 Dématérialisation de la gestion des formations  
 Implantation historique de structures d'entraînement qui ont préparé des champions



Vétusté des bâtiments et des installations sportives  
 Manque d'installations sportives  
 Organisation spatiale des bureaux  
 Sanitaires, vestiaires agents, ateliers  
 Conditions d'hébergement (saturation)  
 Manque de personnel, charge de travail, turn over important  
 Modalités d'accueil des nouveaux agents  
 Besoin de clarification des objectifs communs  
 Qui fait quoi (organisations de services et procédures)  
 Communication interservices défaillante  
 Manque d'activités interservices  
 Peu d'interactions avec les pôles sportifs  
 Signalétique incomplète  
 Règle de communication interne (usage des méls)  
 Manque d'attractivité dans les recrutements  
 Absence de RSI  
 Peu d'innovation  
 Modèle économique du CREPS pas forcément compris par les agents  
 Gestion du PPM/PPI/RH région  
 Accès PMR



Attractivité Région, territoire et ville de Strasbourg  
 Etablissement ouvert toute l'année  
 3 CREPS dans une même région  
 Bonne situation géographique du CREPS  
 Densité du mouvement sportif  
 Capacité à investir  
 Conventionnements, stages, dynamique partenariale  
 Arrivée de nouveaux personnels  
 Réforme de la formation professionnelle, FOAD  
 Politique publique post JOP 2024  
 Amélioration du fonctionnement des pôles et des différents accueils  
 Offre de formation post bac importante  
 PPI 1 (extension de l'internat), PPI 2 à construire  
 Dotation RH RGE augmentée  
 Positionnement transfrontalier



Hausse des coûts, inflation  
 Impact économique et sociétal des enjeux environnementaux  
 Concurrence / activité de formation  
 Réforme de la formation professionnelle  
 Politique publique post JOP 2024  
 Double tutelle  
 Applications métier en nombre important  
 Agence nationale comptable

# STRATÉGIE DU CREPS

## AXE 1 : RÉUSSIR ENSEMBLE LA TRANSFORMATION DU CREPS

**Mots-clés :** mutation / besoins nouveaux / environnement en profonde mutation / adaptation au contexte économique, environnemental et sociétal / établissement de référence pour la performance et la formation / expertise-qualité / stratégie RSE

## Département SHN = PERFORMER



### OBJECTIFS

Améliorer et renforcer les prestations haut niveau haute performance

Renforcer les conventionnements sportifs fédéraux



### CIBLES

SHN



### Actions

- Disposer d'un **gymnase supplémentaire** pour mieux accueillir les pôles Volley-ball et Badminton
- Etendre le partenariat avec l'hôpital pour le **suivi médical** des SHN
- Améliorer les conditions de **soin et de récupération** au CREPS
- Optimiser la mesure et **l'évaluation de la performance** (développer partenariat hôpital/faculté)
- Montée en compétences de l'encadrement
- **Restauration :**

Organiser un **bar à pâtes**, et étudier le projet d'attribution d'un **goûter** pour les SHN

Ajuster la composition des repas aux besoins des usagers

**Adapter le service de restauration** à l'augmentation des effectifs

- Construire **l'héritage des Jeux Olympiques et Paralympiques** : dynamique territoriale et grande cause nationale (pratique physique quotidienne)



### TEMPORALITÉ

2024/2028

PPI 2

### INDICATEURS



Indicateurs établissement PSQS : sportifs listés, progression

Volume d'entraînement sur site

Résultats sportifs : classement des SHN

Enquête de satisfaction



### PORTAGE

- Direction
- Région Grand Est
- Département HNHP
- Service restauration

# Département Formation = FORMER



## OBJECTIFS

Diversifier l'offre de formation  
CREPS = organisme de formation  
(secteur concurrentiel)



## CIBLES

Stagiaires, sportifs, agents,  
juges et arbitres  
éducateurs en FC



## Actions

- Proposer des sessions de formations **PSE1 et PSE2** + recyclage
- Poursuivre le déploiement des sessions de formation **de PSC1** (expertise CREPS)
- Projeter des sessions de formation en **santé mentale**
- Etudier la mise en place de **certifications complémentaires** : CCDACM / CS handi-cap / CCDE / CCMMA
- Construire de nouvelles modalités pédagogiques (**FOAD**), en lien avec les blocs de compétences
- Densifier l'offre de formation
- Développer la veille sur les **Appels à projet**



## TEMPORALITÉ

Offre de formation  
2024/25 - 2025/26



## PORTAGE

Département formation

## INDICATEURS

Indicateurs établissement PSQS : Nombre de sessions, de stagiaires, d'heures de formation, taux de réussite



En 2024 : 1 PSE2 et 2 PSE1  
Maquette pédagogique des formations  
Nombre de CC  
Nombre de formations longues  
Volume horaire de FOAD  
Enquête d'impact auprès des stagiaires

# Service accueil et Fonctions support (agents) = ACCUEILLIR



## OBJECTIF

Développer les accueils et les partenariats locaux en complémentarité de l'activité socle



## CIBLES

Publics extérieurs

Agents CREPS

## Actions



- Planifier de nouvelles infrastructures pédagogiques et sportives
- Préparer la stratégie hébergement pour 2027
- Optimiser les terrains inutilisés
- Effectuer un **contrôle régulier** des équipements et matériel (salle de réunion, cours)
- Créer un **pôle accueil** dédié
- Améliorer la **continuité de service** dans le fonctionnement général du CREPS



## TEMPORALITÉ

À partir de 2024

PPI 2

## INDICATEURS

### Indicateurs établissement PSQS :

Taux d'occupation des hébergements

Taux d'occupation des installations

Enquêtes de satisfaction

Nombre de procédure par service

Nombre d'accueils (stages sportifs, formations, autres)

% ressources propres/dépenses



## PORTAGE

CREPS

Région Grand Est

Pôle accueil programmation

# Dimension transversale des enjeux sociaux, sociétaux et environnementaux = STRATÉGIE RSE



## OBJECTIF

Donner à toutes nos actions une dimension sociétale et environnementale

=> **afficher une stratégie RSE**



## CIBLES

Agents du CREPS

Usagers

## Actions



- Communiquer la **charte des 15 engagements** éco-responsables, la rendre visible dans l'établissement et la faire vivre et communiquer sur nos actions
- **Conventionner avec des structures** pour conduire le **plan éthique et intégrité** et le **plan égalité** professionnelle femmes/hommes
- Poursuivre le développement des **mobilités douces**
- Installer une borne électrique et un parking 2 roues et trottinettes
- Installer un éclairage **LED et détecteurs** de présence dans tous les bâtiments (Plan sobriété énergétique)
- Engager les **travaux d'isolation** thermique (sport co 1, vitrages...)
- Engager une réflexion sur le process de récupération de l'eau
- Equiper le CREPS de **panneaux solaires/ photovoltaïques**
- Recruter des **salariés en situation de handicap** (cadre réglementaire)
- Instaurer des journées **Portes ouvertes** et participer aux **Journées du Patrimoine**
- Poursuivre et approfondir le partenariat avec les jardins de la montagne verte
- Clarifier les procédures **de tri** dans les bureaux
- Etudier l'implantation de ruches et de l'éco-pâturage



## TEMPORALITÉ

2024/2028



## PORTAGE

Référent DD  
Agents du CREPS  
Maintenance  
Région  
Direction CREPS  
Service achat

# AXE 2 : DÉFINIR ET CONSOLIDER NOTRE MODÈLE ÉCONOMIQUE

**Mots-clés :** attractivité / prix modéré / qualité de la prestation / équilibre budgétaire / marges / travail analytique

## OBJECTIFS



Fixer la stratégie tarifaire du CREPS et continuer à développer des activités avec marges  
Garantir un équilibre financier  
Maintenir l'adéquation entre stratégie tarifaire et équilibre financier de l'établissement  
Renforcer les activités partenariales



## CIBLES

Usagers /Agents

## Actions



- Finaliser l'**analyse financière** pour identifier les couts unitaires
- Identifier les activités avec **marge**
- Etablir une stratégie pour fixer des priorités d'activités
- Etablir une **fiche d'impact** pour chaque nouvelle activité chois sur les activités HN ou formation ou accueil
- Engager une réflexion sur le parc automobile : location et/ou achat
- Fixer les principes de **notre politique d'achat**
- Eviter la règle systématique **des tarifs préférentiels** dès qu'il y a partenariat (axe gagnant/gagnant)  
Chercher **des partenariats** pour augmenter nos locations de salles pédagogiques (formation, séminaires)
- Développer le partenariat médical pour obtenir du matériel spécifique à titre gratuit ou en mise en valeur
- Co-porter des formations avec d'autres organismes de formation
- Stratégie de développement de l'activité de formation : nombre, nouvelles formations, modalités de formation,...
- Trouver des solutions et des partenariats pour l'aide au financement d'installation d'équipements thermiques et de projets structurants et d'aménagement
- Veille sur les dispositifs de financement



## TEMPORALITÉ

2024/2025/2026



## PORTAGE

CODIR

Service Financier

## Indicateurs



Taux des Ressources propres/budget  
Evolution du coût des activités et des recettes perçues  
Tableau de bord  
BI / BR / compte financier  
Rapport d'activité

# AXE 3 : PROFESSIONNALISER NOS ORGANISATIONS ET NOS AGENTS

**Mots-clés :** planification / délégation / formation / montée en compétence / démarche qualité / labellisation-certification / catalogue des procédures / SST

## OBJECTIFS



Gagner en efficience dans chaque service : simplifier et informatiser les procédures  
Développer les méthodes de travail et les outils collaboratifs / Structurer le serveur de documents  
Améliorer la coordination interservices  
Organiser et fluidifier la communication interne  
Renforcer les compétences métier spécifiques et transversales (savoirs / savoir-faire / savoir-être)  
Finaliser le DUERP, le programme annuel de prévention et le plan d'action (démarche SST)



## CIBLES

Usagers /Agents

## Actions



- Rédiger des **procédures pour tuilage** et les enregistrer sur le réseau public (accessible à l'ensemble des agents)
- Rédiger et diffuser un **livret d'accueil** à chaque nouvel agent
- Assurer la veille et la mise à jour des procédures
- **Dématérialiser** les documents avec sauvegarde numérique
- Créer un vrai **espace intranet** des personnels
- Organiser par sujet et par rubrique toutes informations et tous documents utiles aux personnels comme les logos, les comptes rendus de réunion, les procédures...)
- Prévoir un **séminaire de réflexion** des personnels sur l'agencement du serveur
- Etablir un **organigramme fonctionnel** (clic sur la photo de l'agent pour afficher ses missions)
- Instaurer des réunions mensuelles a minima dans chaque service
- Identifier une **personne ressource** dans chaque service
- Construire des **fiches de service** (missions du service)
- Mettre en place une réunion trimestrielle transversale avec les personnes ressources
- Suivre le **plan de formation** professionnelle
- Cibler 40 % du personnel/an formé (domaines de formation : accueil, management, encadrement, gestion du stress, ergonomie, adaptation aux postes...)
- Accéder aux plateformes de formation du rectorat
- Mettre en place un entretien professionnel pour les personnels non titulaires
- Proposer une formation PSC1 à tous les agents



## TEMPORALITÉ

2024/2025/2026



## PORTAGE

Chefs de service

Service communication

RH

Direction

Assistant de prévention/  
adjoints à l'assistant de  
prévention

Une personne ressource  
par service

## Indicateurs



Qualité d'intégration des nouveaux personnels  
Niveau de dématérialisation  
Satisfaction et inclusion des nouveaux personnels  
Autonomie des agents dans la recherche des informations

# AXE 4 : RENFORCER LE RAYONNEMENT ET LA RELATION DU CREPS AVEC SES PARTENAIRES

Mots-clés : conventionner, rassembler, rayonner, communiquer

## OBJECTIFS



Développer et pérenniser les partenariats  
Renforcer le développement du CREPS à travers une communication événementielle  
Développer les outils et les supports de communication en interne et à l'externe  
Renforcer le sentiment d'appartenance au CREPS (tenues, visuels,...)  
Renforcer la présence du CREPS sur les réseaux sociaux



## CIBLES

Usagers  
Agents  
Entraîneurs  
Formateurs  
Entreprises  
Partenaires

## Actions



- Développer les **partenariats étrangers** : échanges, rencontres, séminaires,...
- Accueillir des colloques, des séminaires
- Développer et diffuser des **vidéos promotionnelles** de nos activités
- Retransmettre des événements (ex : Interpôles- Hand Ensemble)
- Favoriser les rencontres anciens sportifs/stagiaires
- Développer des supports média (réseaux sociaux)
- Mettre à jour les **supports visuels** (kakémono...)
- Solliciter la **presse** locale régulièrement
- Représenter le CREPS lors d'événements festifs : constituer une équipe CREPS
- Proposer chaque année des **goodies**
- Créer une mascotte CREPS (CREPSI)
- Organiser une **journée de cohésion** des personnels



## TEMPORALITÉ

2024/2027

## Indicateurs



Nombre d'actions conventionnées  
Nombre de colloques et de nouveaux partenaires  
Nombre de vues et d'inscrits informés via vidéos  
Nombre de vues  
Effectifs événements  
Taux de participation  
Nombre de ventes  
Ambiance/cohésion/connaissances des autres collègues



## PORTAGE

DSHN  
DFORM  
RH  
Service communication

# Instances de gouvernance et Outils de pilotage du PE

Instances de gouvernance du projet d'établissement :

Le pilotage du projet d'établissement est assuré au quotidien par la direction qui s'appuie sur les instances suivantes :

## Le CODIR

Le CODIR (comité de direction), réuni chaque semaine, examine les orientations stratégiques au regard des 4 axes et assure le pilotage opérationnel et le suivi du projet d'établissement.

## Le CSAEP

Le CSAEP (Comité Social d'Administration de l'Etablissement Public), réuni 3 à 6 fois par an, est consulté principalement sur toutes les questions relatives aux conditions de travail des agents et au fonctionnement de l'établissement.

## Le CA

Le CA (Conseil d'Administration), réuni 2 à 4 fois par an, délibère sur toutes les questions stratégiques, valide le projet d'établissement et approuve le rapport annuel d'activités qui traduit la mise en œuvre du projet d'établissement.

## le CVSS

Complémentairement, le CVSS (conseil de la vie du sportif et du stagiaire), réuni au moins 1 fois par an, est consulté sur les conditions de vie des sportifs et des stagiaires de la formation professionnelle.

## Outils de pilotage du projet d'établissement :

Piloter un projet d'établissement, c'est être en capacité de tracer les différents projets et actions conduites, de les évaluer et par conséquent de mesurer l'avancement du projet d'établissement eu égard aux objectifs fixés.

### Rapport annuel d'activités

Le rapport annuel d'activités présenté au CA rend compte quantitativement et qualitativement de la mise en œuvre de nos missions et de nos projets.

### Indicateurs PSQS

Les indicateurs PSQS constituent la base du dialogue de gestion entre le CREPS et la direction des sports de notre ministère de tutelle.

### Dialogues de gestion

Les dialogues de gestion avec la collectivité régionale s'appuient sur des indicateurs définis dans la convention d'objectifs et de moyens.

### Budget et compte financier

L'analyse budgétaire par activité permet de rendre compte du modèle économique du CREPS et des choix opérés.

### Enquêtes

Les différentes enquêtes (enquête effectifs activité, Bilan pédagogique et financier, enquête Santé et Sécurité au travail, enquête développement durable et sobriété énergétique,...) nourrissent le rapport annuel d'activité et les bilans sectoriels.

Aux **instances** et aux **outils** s'ajoute un **management participatif** qui favorise l'implication et la responsabilité pour une approche collaborative et constructive.

# Le Recap' du projet d'établissement

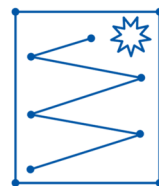


## Notre devise

*Une ambition partagée pour qu'ensemble, nous agissions pour la réussite professionnelle et sportive de nos publics*

## Nos 3 Missions

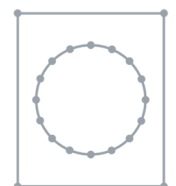
- Formation aux métiers du sport et de l'animation
- Optimisation de la **performance** et accompagnement de sportifs dans les Parcours de l'Excellence Sportive
- Accueil** de stages, séminaires, fédérations, ligues, partenaires...



FORMER

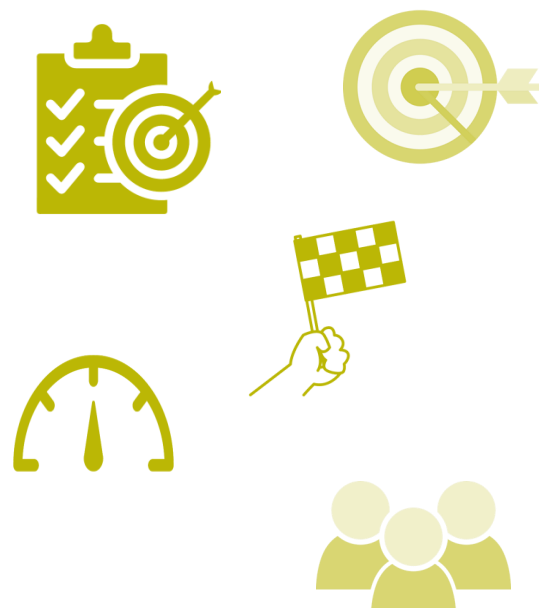


PERFORMER



ACCUEILLIR

## Nos 4 axes stratégiques



**Axe 1 réussir ensemble la transformation du CREPS** : mutation / besoins nouveaux / environnement en profonde mutation / adaptation au contexte économique, environnemental et sociétal / établissement de référence pour la performance et la formation / expertise

**Axe 2 Définir et consolider notre modèle économique** : attractivité / prix modéré / qualité de la prestation / équilibre budgétaire / marges / travail analytique

**Axe 3 professionnaliser nos organisation et nos agents** : planification / délégation / formation / montée en compétence / démarche qualité / labellisation-certification / catalogue des procédures / SST

**Axe 4 Renforcer le rayonnement et la relation avec ses partenaires** : conventionner / rassembler / rayonner / communiquer



**CREPS de Strasbourg**

4, allée du Sommerhof

67035 STRASBOURG

<https://www.creps-strasbourg.sports.gouv.fr/>

